|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 調査職員 | 係　長 | 課･所･場長 |

令和　　年　　月　　日受付　　印

管理技術者・照査技術者通知書

令和　　年　　月　　日

|  |
| --- |
| 受注者　住所、商号又は名称、代表者氏名、電話番号 |

広島市水道事業管理者

次の業務について、広島市水道局委託契約約款の規定に基づき、管理技術者・照査技術者を定めたので通知します。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務番号 |  |
| 業務名 |  |
| 履行場所 |  |
| 委託期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日　まで |
| 委託契約金額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 管理技術者 | 氏名 |  |
| 資格 |  | 生年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 実務経験年数 |  | 入社年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 業務経験（２件まで） |  | 委託期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
|  | 委託期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
| 照査技術者 | 氏名 |  |
| 資格 |  | 生年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 実務経験年数 |  | 入社年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 業務経験（２件まで） |  | 委託期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |
|  | 委託期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで |

注１） 不要な文字は、二重取り消し線を引くこと。

注２） 技術者については、本業務に必要となる資格を記入し、資格を確認できるもの（技術検定合格証明書等の写し）を添付すること。なお、実務経験者とする場合は、実務経験年数を記入し、「実務経歴書」（業務様式－４－１）を添付すること。

注３） 本業務に配置するものについて、受注者との雇用関係が確認できるもの（健康保険証等の写し）を添付すること。

注４） 業務経験については、入札参加条件の会社の業務実績に該当する業務のうち、代表的な業務を記入し、それを確認できるもの（業務実績登録内容確認書（テクリス）等の写し）を添付すること。

注５） 元号は、適宜修正すること。

注６） 変更が生じた場合は、速やかに「管理技術者・照査技術者変更通知書」（業務様式－５）により通知すること。